

QUY ĐỊNH HỌC VỤ

ĐIỀU 1: QUY ĐỊNH CHUNG ĐỐI VỚI HỌC VIÊN

- 1.1 Học viên đi học chuyên cần, đúng giờ, đúng cơ sở, đúng môn học theo lịch học đã đăng kí.
- 1.2 Học viên thông báo trước với Trung tâm khi muốn nghỉ học, đi học muộn hoặc muốn về sớm hơn giờ tan học theo quy định của Trung tâm.
- 1.3 Học viên được phép mang đồ ăn, thức uống vào lớp học và phải tuân theo chỉ thị của Giáo viên để đảm bảo chất lượng buổi học.
- 1.4 Học viên không được sử dụng các thiết bị thu phát sóng, ghi âm, ghi hình trong giờ học.
- 1.5 Học viên tự bảo quản đồ dùng và tư trang cá nhân khi học tại Trung tâm.
- 1.6 Học viên sẽ phải bồi thường khi có hành vi cố tình làm hư hỏng các tài sản của Trung tâm như máy móc, thiết bị, vật dụng ... theo giá hiện hành tương ứng của tài sản bị hư hỏng.
- 1.7 Trung tâm hoàn toàn không chịu trách nhiệm về sự cố hoặc tai nạn của Học viên trên đường đi.
- 1.8 Trường hợp Học viên bị thương hoặc bị bệnh khi đang học tại Trung tâm thì Trung tâm sẽ sơ cứu ngay cho Học viên trong khả năng có thể, đồng thời nhanh chóng liên lạc với gia đình
- 1.9 Học viên sẽ nhận quyết định thôi học từ Trung tâm đối với các trường hợp sau đây:
 - a. Học viên có các hành vi gây cản trở việc giảng dạy và các hoạt động khác của Trung tâm;
 - b. Học viên có hành vi cố ý gây ảnh hưởng nghiêm trọng đến Học viên khác;
 - c. Học viên có hành vi cố ý phá hoại cơ sở vật chất tại Trung tâm.

ĐIỀU 2: VIỆC HỌC BÙ, CHUYỂN ĐỔI GIỜ HỌC, CHUYỂN ĐỔI CƠ SỞ HỌC

2.1 Quy định về học bù:

Học viên được phép học bù tối đa 50% số buổi học của 1 khóa học (tính từ ngày đăng kí) và không áp dụng cho tuần thứ 5 của mỗi tháng.

Điều kiện học bù: Học viên đã liên hệ thông báo lý do nghỉ học với bộ phận Tiếp tân của Trung tâm và xin đăng ký học bù ít nhất 60 phút trước khi giờ học mà Học viên muốn nghỉ bắt đầu.

- a. Học viên chọn ca học bù không trùng với ca học chính đã đăng kí.
- b. Học viên chỉ được học bù tại cơ sở mà Học viên đang theo học môn đó với điều kiện lớp học còn chỗ.

c. Học viên được phép đăng ký học bù dựa theo Lịch tuần lễ học của từng môn học, cụ thể như sau:

Môn học	Thời hạn đăng ký học bù
Crefus	Đăng ký học bù trong tuần
Funex	Đăng ký học bù trong tuần
Puzzle	Đăng ký học bù trong vòng 2 tuần
Soroban	Đăng ký học bù trong vòng 2 tuần
Tiếng Nhật	Không có quy định học bù

2.2 Quy định về chuyển đổi giờ học, chuyển đổi cơ sở học:

Việc chuyển đổi giờ học, chuyển đổi cơ sở học chỉ có hiệu lực trước khi bắt đầu một tháng học mới và có sự thống nhất từ hai phía Học viên và Trung tâm bằng Phiếu thay đổi thông tin Học viên.

- **Lưu ý:** Trung tâm giải quyết việc chuyển đổi giờ học, chuyển đổi cơ sở mỗi môn học của Học viên 1 lần / tháng, cụ thể:
 - Các môn kỹ năng: Tối đa 2 lần / Khóa.
 - Môn Tiếng Nhật: Chỉ 1 lần / Khóa.

Trung tâm chỉ giải quyết việc chuyển đổi môn học cho Học viên 1 lần duy nhất trong khóa học tại cùng thời điểm.

- **Lưu ý:** Trong trường hợp Học viên chuyển đổi môn học có học phí cao hơn, Phụ huynh Học viên phải đóng thêm phần học phí chênh lệch.

ĐIỀU 3: HỌC PHÍ VÀ CÁC KHOẢN THU KHÁC

- 3.1 Trung tâm không bảo lưu học phí, không hoàn lại học phí và các khoản phụ thu mà Học viên đã đóng trong mọi trường hợp.
- 3.2 Học viên cần đóng học phí trước ngày khai giảng khóa học. Trung tâm sẽ không đảm bảo việc giữ chỗ tiếp tục cho Học viên nếu lớp học đạt số lượng tối đa.
- 3.3 Học viên có quyền chuyển nhượng phần học phí còn lại cho một Học viên khác một lần duy nhất trong một năm học. Mỗi Học viên chỉ được nhận học phí chuyển nhượng một lần trong suốt năm học.
- 3.4 Học viên đăng ký học sau tuần khai giảng, học phí được tính theo số tuần còn lại của khóa học (ngoại trừ môn tiếng Nhật).
- 3.5 Học phí và các khoản phụ thu khác có thể thay đổi mức giá theo từng thời điểm. Trước khi thay đổi, Trung tâm sẽ thông báo đến Học viên và áp dụng đồng loạt cho toàn bộ hệ thống.

ĐIỀU 4: VIỆC NGHỈ HỌC TOÀN TRƯỜNG

Ngoài một số ngày nghỉ trong năm do Trung tâm quy định, Trung tâm sẽ cho toàn bộ Học viên nghỉ học mà không thông báo trước vì những lý do sau đây:

4.1 Thiên tai, bão lụt, dịch bệnh nghiêm trọng.....theo công văn của sở Giáo dục thành phố Hồ Chí Minh.

4.2 Sự cố bất ngờ tại Trung tâm

- **Lưu ý:** Trung tâm sẽ sắp xếp lịch học bù cho Học viên và không hoàn lại học phí nếu Học viên không sắp xếp được lịch học bù.

ĐIỀU 5: QUYỀN SỬ DỤNG THÔNG TIN VÀ HÌNH ẢNH CỦA HỌC VIÊN

5.1 Trung tâm được phép chụp hình, quay phim Học viên trong các hoạt động do Trung tâm tổ chức.

5.2 Trung tâm cũng có quyền sử dụng những hình ảnh, video này để thông tin đến Phụ huynh về các hoạt động của Trung tâm (kể cả khi Học viên không còn theo học tại Trung tâm).

ĐIỀU 6: NHỮNG QUY ĐỊNH KHÁC

6.1 Trường hợp Quý Phụ huynh và Học viên thay đổi số điện thoại, địa chỉ nhà, email... xin vui lòng thông báo đến Trung tâm sớm nhất có thể để đảm bảo quyền lợi thông tin liên lạc của Học viên.

6.2 Nghiêm cấm tất cả hình thức sao chép đối với các tài liệu cũng như sách học được sử dụng tại Trung tâm khi chưa được sự cho phép của Trung tâm.

6.3 Quy định này có thể sẽ được sửa đổi để phù hợp với thực tế. Trường hợp phát sinh thay đổi, những quy định mới sẽ được thông báo và áp dụng rộng rãi đến tất cả học viên đang theo học tại Trung tâm.

6.4 Những góp ý, phản hồi của Quý Phụ huynh và Học viên về Trung tâm xin vui lòng liên hệ trực tiếp tại bộ phận Tiếp Tân hoặc Hotline 028 39390897 hoặc địa chỉ email contact@rensei.com.vn.

TP.HCM, Ngày 08 tháng 08 năm 2020

HỌC VIÊN/ PHỤ HUYNH

TỔNG GIÁM ĐỐC

Mối quan hệ với học viên:.....



YUJI KONNO

Học viên:.....

Mã số ID:.....